



COVID-19

PROTOCOL opstart SO Xaverius + Triangel

Dit protocol is opgesteld door de Xaveriuschool op basis van input vanuit de PO-Raad, AOb, CNV Onderwijs, FVoV en AVS, in afstemming met LECSO/SBO Werkverband, Vivis en Simea, Ouders & Onderwijs en het Lerarencollectief. Het dient als handreiking bij het opstarten van de school vanaf 11 mei 2020. Het kabinetsbesluit tot het heropenen van de scholen is leidend. In dit protocol wordt ingegaan op een aantal praktische aspecten rondom veiligheid en hygiëne waar rekening mee gehouden wordt als de scholen weer opengaan. Dit protocol kan worden aangepast naar aanleiding van ervaringen uit de praktijk, en is daarmee een levend document. Bij de heropening zijn scholen en werknemers niet gehouden aan het onmogelijke.

Versie 4 mei 2020

1. Alle sbao en so leerlingen gaan vanaf 11 mei naar school, leerlingen in het vso gaan nog niet naar school.
2. Tussen leerlingen hoeft geen 1,5 meter afstand bewaard te worden.
3. Tussen personeelsleden en leerling moet zoveel mogelijk 1,5 meter afstand bewaard te worden.
4. Tussen personeelsleden onderling moet altijd 1,5 meter afstand bewaard worden.
5. De beschikbare ruimte in het schoolgebouw dient optimaal ingezet te worden, zodat zo veel mogelijk afstand tussen leerlingen, en tussen leerlingen en leraren gecreëerd wordt.
6. Daar waar dit protocol in forse mate afwijkend is voor de behandelsetting van de Triangel, wordt dit aangevuld met protocollen vanuit de samenwerkende behandelaars (Xonar, Zuyderland).
7. Bij de uitvoering van dit protocol wordt de medezeggenschapsraad betrokken op basis van de WMS, waarbij de termijnen voor overleg in redelijkheid worden ingevuld, zodanig dat snel besluiten kunnen worden genomen.

100% van de leerlingen, 100% van de tijd fysiek onderwijs.

I Algemeen

SO Xaverius + Triangel

1

Algemene RIVM richtlijn
Veiligheidsrisico's

Nieuwe richtlijn RIVM is het uitgangspunt, aangepast voor onderwijssetting. Specifiek zijn er de volgende maatregelen van kracht:

- Tussen leerlingen hoeft geen 1,5 meter afstand bewaard te worden.
- Tussen personeelsleden en leerling(en) moet zoveel mogelijk 1,5 meter afstand bewaard worden.
- Tussen personeelsleden onderling moet **altijd** 1,5 meter afstand bewaard worden.
- Scholen melden zich bij de GGD indien ze meer dan 1 ziektegeval (corona) hebben.

Algemene richtlijnen voor personeel

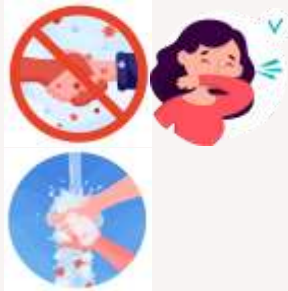
Hoesten, snotneus of koorts = thuis blijven.

In het algemeen geldt

Na schooltijd z.s.m. naar huis.
Alles wat thuis gedaan kan worden, wordt zoveel mogelijk thuis gedaan.
Personeel is tot een half uur na lestijd telefonisch bereikbaar op school voor ouders en derden, daarna per mail.

2

Fysiek contact



- Volwassenen houden anderhalve meter afstand van elkaar.
- Iedereen wast zijn/haar handen meerdere keren per dag en goed, tenminste 20 sec.
- Er worden geen handen geschud.
- Hoesten/niezen in de elleboog.
- Niet aan je gezicht zitten.
- Voor sommige doelgroepen van leerlingen is het noodzakelijk dat er afwijkende besluiten genomen moeten worden door de school.

3

Hygiënemaatregelen



Scholen dragen er zorg voor dat de algemene hygiënevoorschriften van het RIVM zoveel mogelijk worden nageleefd. Denk hierbij aan:

- Op iedere school en in ieder klaslokaal:
- Desinfecterende handgel.
 - Zeepompje.
 - Papieren handdoekjes.
 - Oppervlaktesprays.


Een of meerdere personeelsleden moeten verantwoordelijk worden gesteld voor de uitvoering van deze hygiënemaatregelen. Specifiek zijn er de volgende maatregelen van kracht:

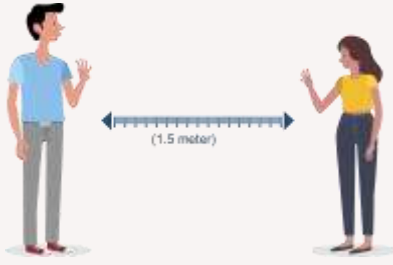
- Scholen dragen er zorg voor dat de algemene hygiënevoorschriften van het RIVM zo veel mogelijk worden nageleefd.
- Personeelsleden dragen géén persoonlijke beschermingsmiddelen (uitgezonderd de situaties die in hoofdstuk IV Gezondheid onder punt 1 genoemd worden).

Er is Kindante-breed ingekocht.

Bij elke ingang staat een handdesinfectiezuil, deze moet gebruikt worden bij binnenkomst school door personeel en leerlingen.

Fieke Wensink coördineert de hygiëne maatregelen..

4	<p>Hygiëneregeling leermiddelen en ondersteuningsvormen</p> 	<p>Leermiddelen, speelgoed, speelmaterialen, devices en werkplek dienen bij gebruik door meerdere leerlingen met regelmaat ontsmet te worden. Ook materialen die met regelmaat door meerdere leerkrachten worden gebruikt worden met regelmaat ontsmet. De hygiëne maatregelen gelden ook voor materialen van leerlingen zoals rolstoel, tillift en andere aan de leerling gerelateerde zaken die noodzakelijk zijn voor de schoolgang.</p>	<p>Leerlingen maken gebruik van persoonsgebonden school ipad.</p> <p>Leerlingen doen zo weinig mogelijk samen met materialen (viltstiften, potloden, e.d.)</p> <p>Aan het einde van de schooldag worden de leerlingensets en eigen werkplek gedesinfecteerd door leerkracht (met handschoenen).</p>
5	Schoonmaak	Dagelijks intensieve schoonmaak.	Asito (uitbreiding van uren is mogelijk / aanvraag verloopt in afstemming van BURO Kindante).
6	Afstand personeel	Te allen tijde 1,5 meter afstand tussen personeelsleden onderling.	






II Aanwezigheid van leerlingen op school en lesaanbod			SO Xaverius + Triangel
1	Focus	100% van de leerlingen, 100% van de onderwijstijd fysiek onderwijs.	Voor Triangel Zuyderland gelden op basis van afspraken tussen behandelaar en II/ouders afwijkende regels.
2	Omvang klassen	<p>Omvang volgens reguliere indeling.</p> <p>Wanneer er meer dan één volwassene in de klas aanwezig is t.b.v. het onderwijs (bijv. leerkracht en klassenassistent), dient de afstand tussen volwassenen in acht genomen te worden.</p>	<p>De groep blijft bij elkaar. Er wordt zoveel als mogelijk gezorgd dat de contacten met leerlingen/leerkrachten van andere groepen minimaal is en kortdurend.</p> <p>Kinderen worden niet buiten de eigen groep geplaatst, uitgezonderd de time-out op de gang.</p>
3	Consequenties voor lestijd	Geen.	
4	Consequenties voor aanbod	Groepsactiviteiten zoals schoolreisjes, vieringen en excursies gaan niet door.	
5	Consequenties voor les op afstand	Alleen voor de leerlingen die vanwege de RIVM richtlijnen geen fysiek onderwijs mogen volgen.	
6	Ondersteuning door ouders bij leeractiviteiten	<p>Er is GEEN ondersteuning door ouders mogelijk in de school.</p> <p>Ondersteuning door ouders alleen bij onderwijs op afstand. In te vullen door de school.</p>	

7	Ondersteuning van leerlingen door (externe) professionals in de school	<p>Specifiek zijn er de volgende maatregelen van kracht:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zorgverlening in de school door bijvoorbeeld ambulante (jeugd-) hulp kan weer worden opgestart. • Personen die de zorg in de school verlenen dragen geen persoonlijke beschermingsmiddelen (uitgezonderd de situaties in hoofdstuk IV Gezondheid onder punt 1) en houden te allen tijde 1,5 meter afstand tot personeelsleden. 	<p>Geen stagiaires</p> <p>Externen die rechtstreeks betrokken zijn bij het primaire proces zijn welkom op locatie, mits de organisatie dit toelaat.</p> <p>Indien externe hulpverlening die betrokken is bij het primaire proces voor de leerling niet aanwezig is vervalt het onderwijs op locatie voor deze leerling.</p>
8	Contact ouders	<p>Er is geen fysiek contact tussen onderwijspersoneel en ouder(s)/ verzorger(s) (cf RIVM richtlijn). Oudergesprekken vinden zo mogelijk digitaal plaats. Ouders zijn niet aanwezig in het schoolgebouw en op het plein.</p>	<p>Gesprekken kunnen vanuit thuis (digitaal) gevoerd worden. Het is niet noodzakelijk om dit op school te doen.</p>

III In en rondom schoolgebouw			SO Xaverius + Triangel
1	Consequenties schoolgebouw en faciliteiten	<p>Waar mogelijk: ruimere opstelling in lokalen realiseren.</p>	<p>Zorgen voor ruime looproutes, zeker voor personeel.</p>
2	Schoolplein	<p>Klassen maken gescheiden van andere klassen gebruik van het schoolplein.</p> <p>Ouders begeven zich niet op het schoolplein of in de school.</p>	<p>Voor schooltijd gaan de leerlingen meteen naar de eigen lokalen.</p>
3	Looproutes in de school	<p>De school hanteert zoveel mogelijk looproutes, waar mogelijk eenrichtingsroutes zodat onderling contact beperkt kan worden. Dit betekent maatwerk voor iedere school.</p>	<p>Er lopen geen leerlingen naar de keuken, kopieerapparaat, magazijn, kantoren om spullen/materialen/koffie/thee/pleisters e.d. te halen.</p>
4	Binnenkomst en looproutes door school	<p>Personeel staat buiten bij het hek/de deur om halen en brengen in goede banen te leiden.</p> <p>Waar mogelijk eigen ingang van lokalen benutten.</p> <p>Er worden (aanvullende) afspraken gemaakt met vervoerders over de plek van brengen/ophalen en het eventueel wachten.</p> <p>Specifiek zijn er de volgende maatregelen van kracht:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ouders/verzorgers komen niet op het schoolplein of in de school. • Leerlingen worden door maximaal één volwassene opgehaald (dit geldt niet voor leerlingen die in woongroepen met elkaar/bij elkaar wonen en daarmee gezien kunnen worden als één gezin). 	<p>Leerlingen uit busjes lopen via de poort achterzijde direct naar de eigen groep.</p> <p>Leerlingen die gebracht worden uit Xonar klassen komen via ingang voorzijde (zijdeur) en lopen direct naar de eigen groep.</p> <p>Leerlingen SO die gebracht worden of zelfstandig komen via poort speelplaats voorzijde lopen direct naar de eigen groep.</p> <p>Leerlingen Zuyderland komen via eigen ingang en lopen direct naar de eigen groep.</p> <p>Zo gaan leerlingen ook weer naar huis.</p> <p>Er zijn aangepaste breng- en ophaaltijden voor leerlingen van Xonar en Zuyderland.</p> <p>Maximaal één leerling per groep naar het toilet (toiletkaart gebruiken).</p> <p>Voor ouders geldt :</p> <p>1 volwassene brengt en haalt het kind Kind(eren) voor de poort afzetten en weer gaan om opstoppingen te voorkomen.</p> <p>Niet samenscholen aan de poort.</p> <p>Altijd minimaal 1.5 mtr afstand houden als ouders staan te wachten</p>

5	Pauzebeleid	De klas waaraan lesgegeven wordt, blijft gehandhaafd in de pauze. Gescheiden van andere klassen.	Volgens rooster.
6	Leerlingenvervoer	Vervoer De gemeente organiseert het leerlingenvervoer voor de kinderen in het speciaal (basis) onderwijs op de reguliere wijze. De koepelorganisatie voor het Bedrijfspersonenvervoer heeft haar eigen coronaprotocol In overleg met OCW en VNG wordt naar afstemming gezocht. Eveneens wordt ernaar gestreefd om scholen te ontlasten m.b.t. aanvragen van leerlingenvervoer. NB: hier komt vóór 11 mei een nadere uitwerking op. Specifiek zijn er de volgende maatregelen van kracht: <ul style="list-style-type: none"> • De gemeente organiseert het leerlingenvervoer voor kinderen in het speciaal (basis) onderwijs op de reguliere wijze. • Er is geen afstandscriterium voor leerlingenvervoer in het speciaal (basis) onderwijs. 	Leerlingenvervoer rijdt volgens normale dienstrooster.

IV Gezondheid		SO Xaverius + Triangel	
1	Medisch handelen 	Leerlingen waarbij fysiek contact noodzakelijk is i.v.m. ondersteuning op het gebied van toiletgang, ADL, fysieke begrenzing of medische en/ of verpleegkundige handelingen: <ul style="list-style-type: none"> • Wanneer leerlingen gedrag vertonen waarbij zij een gevaar voor zichzelf en anderen vormen, en daardoor fysiek begrensd dienen te worden, staat de veiligheid voorop. Wanneer medewerkers vaak moeten ingrijpen bij een leerling, dan kan de school overwegen om andere maatregelen te nemen ten aanzien van de schoolgang. Bij medische en/of verpleegkundige handelingen en ADL verzorging dragen personeelsleden persoonlijke beschermingsmiddelen in de vorm van mondkapjes en medische wegwerphandschoenen. 	
2	Wegstuurbeleid	Cf richtlijn RIVM: Wanneer een personeelslid gedurende de dag corona gerelateerde klachten ontwikkelt, gaat het personeelslid naar huis. Cf richtlijn RIVM: Wanneer een kind gedurende de dag corona gerelateerde klachten ontwikkelt, gaat het kind naar huis. Specifiek is de volgende maatregel van kracht: <ul style="list-style-type: none"> • Als een kind ziek wordt, wordt hij/zij direct door een ouder/ verzorger opgehaald. 	Bij aanhoudend grensoverschrijdend / orde versturend gedrag van leerlingen zal contact opgenomen worden met ouders, ouders dienen dan het kind op te halen. In overleg met CvB wordt bepaald of en wanneer een kind kan terugkeren in de school.

3	Gezondheidsmeting op school	<p>Bij twijfel wordt de temperatuur van een leerling gemeten op school, indien dit niet tot de mogelijkheden behoort gaat een leerling bij twijfel naar huis en wordt daar de temperatuur gemeten.</p>	<p>Op school is een thermometer aanwezig. Fieke Wensink heeft deze in beheer en zorgt dat de thermometer t.a.t. ontsmet is.</p>
4	<p>Thuisblijf regels – gezondheid leerlingen</p> 	<p>De school past de adviezen en richtlijnen van het RIVM toe. Specifiek zijn er de volgende maatregelen van kracht:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen met corona gerelateerde klachten blijven thuis. • Leerlingen met klachten worden zo mogelijk getest door de GGD met toestemming van ouder(s)/verzorger(s). • Leerlingen die behoren tot een risicogroep kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs (beslissing van ouder(s)/ verzorger(s) in overleg met de school). • Leerlingen van wie gezinsleden tot een risicogroep behoren kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs (beslissing van ouder(s)/verzorger(s) in overleg met de school). 	
5	<p>Thuisblijf regels – gezondheid personeel</p> 	<p>De school past de adviezen en richtlijnen van het RIVM toe, dat betekent dat je thuis blijft bij de volgende klachten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verkoudheid. • Niezen. • Hoesten. • Keelpijn. • Moeilijk ademen. • Koorts. <p>Je mag pas weer naar buiten als je 24 uur geen klachten meer hebt. Bij koorts (vanaf 38 graden) blijft iedereen in je huishouden thuis. Specifiek zijn er de volgende maatregelen van kracht:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personeelsleden met corona gerelateerde klachten komen niet naar school. • Personeelsleden met corona gerelateerde klachten worden getest conform de zorgaanpak. • Personeelsleden die in een risicogroep vallen, kunnen worden vrijgesteld van werk op school (keuze medewerker in overleg met de werkgever). • Personeelsleden met gezinsleden die in een risicogroep vallen kunnen worden vrijgesteld van werk op school (keuze medewerker in overleg met de werkgever). • Een personeelslid dat niet tot de risicogroep behoort, maar zich wel ernstig zorgen maakt, gaat hierover in gesprek met zijn werkgever. In dat gesprek wordt beoordeeld of tot afspraken gekomen kan worden over de precieze invulling van de werkzaamheden. 	

V Capaciteit			SO Xaverius + Triangel	
1	Beschikbaarheid personeel	Bij afwezigheid van personeel wordt (indien mogelijk) vervangen. Indien er geen vervanging is, kunnen de mogelijkheden van thuisonderwijs door de school onderzocht worden. Dit is afhankelijk van de duur van afwezigheid van de leerkracht, zoals ook in de reguliere situatie.	Vooralsnog gaan we NIET onderling vervangen!	Bij afwezigheid van de leerkracht(en) blijft betreffende groep thuis en verzorgen we onderwijs op afstand voor de desbetreffende groep.

VI Opvang			SO Xaverius + Triangel	
1	Noodopvang kinderen kwetsbare posities en voor leerlingen van ouders met cruciale beroepen	De noodopvang voor kinderen in kwetsbare posities en voor leerlingen van ouders met cruciale beroepen blijft bestaan. Afstemming met betrokken organisaties is hierbij van belang. Bij noodopvang dient rekening gehouden te worden dat er tussen groepen niet te veel wisselende samenstellingen worden geformeerd.		
2	Tussenschoolse opvang	Leerlingen in het so en sbo volgen over het algemeen een continuooster. Dit kan in stand gehouden worden mits de regels van dit protocol gevolgd worden. Dat betekent onder meer dat ouders/ vrijwilligers deze taak niet op zich kunnen nemen, maar dat de tussenschoolse opvang door onderwijspersoneel uitgevoerd wordt.		
3	Kinderopvang	Buitenschoolse opvang is alleen op de dagen dat de kinderen fysiek naar school gaan.	Xaverius verzorgt geen buitenschoolse opvang.	

VII In te vullen door scholen in overleg met medezeggenschap, waarbij de gevraagde termijnen voor overleg met GMR naar redelijkheid worden ingevuld, zodanig dat snel besluiten kunnen worden genomen.			SO Xaverius + Triangel	
1	Brengen en halen van leerlingen	Opties: <ul style="list-style-type: none"> • Hebben leslokalen eigen buitendeuren: benut deze voor brengen en halen. • Heeft de school meerdere ingangen: maak helder per in- en uitgang welke leerlingen die in- en/of uitgang gaan gebruiken. • Heeft de school maar één ingang, faseer dan de toegang. Dit kan met een bel, maar dit kan ook met vastgestelde tijdstippen. • Personeel staat buiten om halen en brengen in goede banen te leiden. 	Leerlingen uit busjes via de poort achterzijde direct naar de eigen groep. Leerlingen die gebracht worden uit Xonar klassen via ingang voorzijde (zijdeur) direct naar de eigen groep. Leerlingen SO die gebracht worden of zelfstandig komen via poort speelplaats en lopen direct naar de eigen groep. Leerlingen Zuyderland via eigen ingang en direct naar de eigen groep. Zo gaan leerlingen ook weer naar huis. Er zijn aangepaste breng- en ophaaltijden voor leerlingen van Xonar en Zuyderland.	
2	Jassen en kapstokken	Opties: <ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen hangen eigen jas aan achterkant stoel. 	g.b.	

		<ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen maken gebruik van kapstokken van meerdere lokalen. 	
3	Personeelskamer	<p>Opties:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indien de personeelskamer het toelaat kunnen leerkrachten met ten minste twee stoelen tussen elke leerkracht de personeelskamer gebruiken. • Lunchen in eigen lokaal, na lestijd direct naar huis. • Lunch met één andere leerkracht in een lokaal met inachtneming van ten minste 1,5m afstand. 	<p>Lunch in eigen lokaal. Richtlijn: 30 min. na lestijd naar huis. Wat thuis gedaan kan worden, wordt thuis gedaan. Op school blijven, betekent de veiligheid in acht houden zoals ook de afgelopen weken is gedaan.</p>